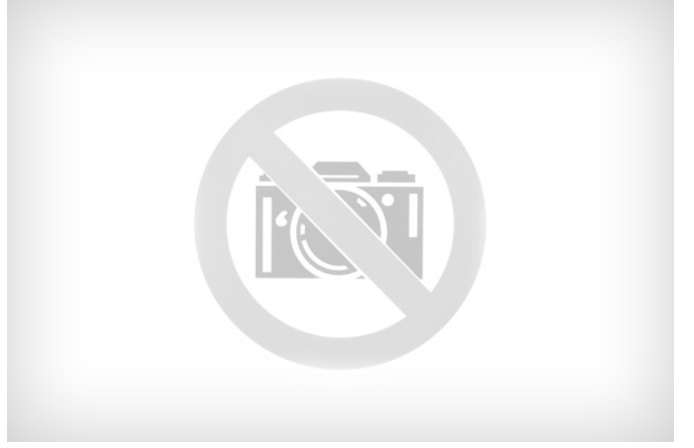


British/European Female Personal Assistant

عن البائع	
Cassandra Legaspi	الإسم:
	اسم الشركة:
Cassandra	الاسم الاول:
Legaspi	اسم العائلة:
	المدينة:
	العنوان:
	موقع الكتروني:
	هاتف / خلوي:



تفاصيل الاعلان

RF107354

رقم المرجع:

British/European Female Personal Assistant

عام

دوام كامل

المسمى الوظيفي:

د.إ. 5,000

نوع الوظيفة:

شهادة جامعية

آخر موعد للتقديم:

من 2 إلى 5 سنوات

الراتب:

أنثى

التعليم:

26.09.2023

الخبرة:

الإنجليزية

الجنس:

تاريخ النشر:

المهارة اللغوية:

الوصف الوظيفي:

British/European Female Personal Assistant

A Multinational Company is looking for native English speaking Private Personal Assistant to the CEO.

Graduate, good English writing skills, energetic and individual who is prepared to give a total commitment, ensuring discretion and utmost confidentiality at all times. Research and attention to detail is paramount and candidates will be expected to demonstrate logical problem solving ability.

Email your CV to: assistme234@gmail.com

Location: Dubai, UAE

دبي
القسيص

الموقع
الإمارة:
المنطقة: